

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«СЛОВ'ЯНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО
АВІАЦІЙНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»



ЗАТВЕРДЖУЮ

В. о. начальника СФК НАУ

Гетяна ЛИСАК

2021 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПРОВЕДЕННЯ
ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ НАУКОВО-ПРАКТИЧНОЇ КОНФЕРЕНЦІЇ
«ПРОФЕСІЙНІ ПІДХОДИ ДО ВИРІШЕННЯ ЕКОНОМІЧНИХ
ПРОБЛЕМ В УМОВАХ ДІДЖИТАЛІЗАЦІЇ»
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«СЛОВ'ЯНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО
АВІАЦІЙНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

Розглянуто та схвалено
на засіданні педагогічної
ради коледжу
28. 09. 2021 р.
протокол № 2

1. Загальні положення

1.1. Всеукраїнська науково-практична конференція «Професійні підходи до вирішення економічних проблем в умовах діджиталізації» (далі – Конференція) заснована у Відокремленому структурному підрозділі «Слов'янський фаховий коледж Національного авіаційного університету» (далі – СФК НАУ).

1.2 Конференція направлена на підтримку і розвиток наукової діяльності молодих учених та студентів закладів вищої та фахової передвищої освіти.

1.3. Проведення Конференції здійснюється відповідно до Інструктивних рекомендацій, розроблених Інститутом інноваційних технологій.

1.4. Інформація про проведення Конференції розміщується через мережу Інтернет не пізніше, ніж за 45 днів до початку проведення Конференції.

1.5. Обробка персональних даних учасників Конференції здійснюється за їх згодою відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

2. Мета, завдання Конференції

2.1. Метою конференції у СФК НАУ є залучення студентів та викладачів до науково-практичної діяльності та стимулювання і підтримка наукової діяльності молоді.

2.2. Завданням конференції є:

- встановлення творчих контактів та розширення всеукраїнських наукових зв'язків між молоддю регіонів України;
- виявлення та розвиток обдарованих студентів, сприяння реалізації їх здібностей;
- стимулювання творчого самовдосконалення студентської молоді;
- формування творчого покоління молодих науковців та практиків для різних галузей;

- активізація науково-дослідної роботи викладачів і студентів;
- створення умов для реалізації інноваційного потенціалу молоді.

3. Статус та учасники Конференції

3.1. Всеукраїнська конференція проводиться спільними зусиллями вітчизняних закладів фахової передвищої та вищої освіти і охоплює усі регіони України. Кількість учасників – 100 осіб.

3.2. У Конференції беруть участь студенти різних освітніх ступенів (фаховий молодший бакалавр, бакалавр, магістр);

3.3. У Конференції беруть участь викладачі закладів фахової передвищої та вищої освіти.

4. Організація і умови проведення Конференції

4.1. Конференція проводиться щорічно на базі СФК НАУ.

4.2. Терміни проведення Конференції затверджуються державною науковою установою «Український інститут науково-технічної експертизи та інформації».

4.3. До участі в організації та проведенні Конференції можуть залучатися (за згодою) представники громадських організацій, установ економічної сфери, закладів вищої, фахової передвищої освіти.

4.4. Для координації організаційної діяльності в період підготовки і проведення Конференції розпорядженням заступника начальника коледжу з навчальної роботи створюється організаційний комітет (далі – Оргкомітет).

4.5. До складу Оргкомітету входять (за згодою) представники організаторів Конференції, фахівці галузі економіки (не менше 5 осіб).

4.6. Оргкомітет Конференції працює на громадських засадах та самостійно визначає порядок своєї роботи.

5. Порядок роботи Оргкомітету Конференції

5.1. Організаційний комітет вирішує наступні питання:

- затверджує інформаційний лист, де зазначаються вимоги до участі та оформлення статей або тез Конференції, план підготовки і проведення Конференції;

- розміщує в Інтернет-мережі інформацію про терміни та умови проведення Конференції;

- розсилає інформаційний лист потенційним учасникам, а також розміщує його на сайті коледжу;

- розробляє і затверджує програму Конференції;

- готує регламент, збірник статей, матеріалів, тез Конференції;

- затверджує перелік учасників Конференції за результатами попереднього розгляду поданих заявок, документів;

- підводить остаточні підсумки Конференції та інше (резолуція, рекомендації, рішення конференції);

- здійснює поточну взаємодію з організаційних питань з учасниками Конференції;

- виконує інші функції, необхідні для організації та проведення Конференції.

5.2. Робота конференції проводиться у секціях:

5.2.1. Сучасні технології в маркетингу

5.2.2. Фінансова, банківська та облікова діяльність в умовах діджиталізації

5.2.3. Актуальні проблеми менеджменту в інформаційному суспільстві

6. Вимоги до виступів та оформлення тез доповідей

6.1. Тривалість виступів учасників на Конференції – до 10 хвилин.

6.2. Заявки на участь у Конференції та тези надсилаються не пізніше як за 5 днів до проведення Конференції на електронну адресу Оргкомітету.

6.3. Вимоги до оформлення тез доповідей:

6.3.1. Обсяг тез доповідей, разом з ілюстративним матеріалом до 3-х сторінок формату А4 (297x210 мм); орієнтація – книжкова; текстовий

редактор Microsoft Word (формат doc або docx); береги – 20 мм; шрифт Times New Roman, кегль 14, міжрядковий інтервал – 1,5; стиль – Normal (звичайний), сторінки без нумерації; не використовувати переносів; не використовувати примітки і гіперпосилання.

6.3.2. Структура тез доповіді та параметри форматування основних її складових:

- прізвище та ініціали автора (співавторів): стиль шрифту – жирний курсив; без абзацного виступу; вирівнювання – за правим краєм. Кількість співавторів – не більше 3-х;

- науковий статус автора, його посада та місце роботи (підрозділ, заклад освіти, установа): стиль шрифту – курсив; без абзацного відступу; вирівнювання – за правим краєм;

- прізвище та ініціали наукового керівника (якщо є): стиль шрифту – жирний курсив; без абзацного виступу; вирівнювання – за правим краєм;

- науковий ступінь керівника, його посада та місце роботи (підрозділ, заклад освіти, установа): стиль шрифту – курсив; без абзацного відступу; вирівнювання – за правим краєм;

- назва тез великими літерами жирний курсив по центру;

- виклад основного матеріалу тез;

- список використаної літератури (нумерація позицій автоматична).

Список використаної літератури оформлюються з урахуванням Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» (наказ МОН України від 12.01.2017 р.)

6.4. У тексті тез посилання на використані джерела подаються у квадратних дужках; зазначається порядковий номер і через кому сторінка цитованого джерела, наприклад: [1, с. 15].

6.5. Тези доповідей, що не відповідають встановленим вимогам до оформлення та обсягу, не будуть допущені до друку у збірнику. Текст всіх тез буде перевірено на наявність плагіату за допомогою сервісу Unichек.com

6.6. Тези доповідей учасників Конференції, рекомендовані Оргкомітетом, будуть опубліковані у вигляді статей у збірнику.

6.7. Відповідальність за зміст, достовірність поданих даних, орфографію надісланих тез та дотримання принципів академічної доброчесності несуть автори доповідей.

6.8. Робочі мови Конференції: українська, англійська.

6.9. Форма участі: очна (дистанційна), заочна.

6.10. У роботі Конференції можуть брати участь педагогічні працівники закладів фахової передвищої та вищої освіти.

6.11. Усі учасники Конференції отримують сертифікат. За умови очної участі у конференції у сертифікаті буде зазначено кількість кредитів (0,5 кредиту або 16 годин).

6.12. Звіт про проведення Конференції Оргкомітету необхідно надати протягом місяця після проведення заходу заступнику коледжу з навчальної роботи та оперативно висвітлити на офіційному сайті коледжу (протягом тижня).

7. Фінансове забезпечення Конференції

7.1. Конференція є некомерційним заходом.

7.2. Фінансування Конференції здійснюється за рахунок залучення джерел та надходжень, не заборонених чинним законодавством.

7.3. Проживання, харчування, проїзд здійснюється за рахунок учасників Конференції.

7.4. Участь у конференції – безкоштовна.



Міністерство освіти і науки України

Державна наукова установа
«Український інститут науково-технічної
експертизи та інформації»

ПОСВІДЧЕННЯ № 760

від 22 вересня 2021 р.

про реєстрацію проведення заходу	Всеукраїнська науково-практична конференція
за темою	«Професійні підходи до вирішення економічних проблем в умовах діджиталізації»
що вищеназаний захід проводиться	м. Слов'янськ Донецька область
Одержувач	ВСП «Слов'янський фаховий коледж Національного авіаційного університету»

Термін проведення: 26 жовтня 2021 р.

Кількість учасників: 100

Завідувач відділу наукового супроводження
та організації наукових заходів



В.В. Матусевич

ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ДОПОВІДІ

Шановалова О.П.
студентка 2 курсу спеціальності 075 «Маркетинг»
Відокремлений структурний підрозділ «Слов'янський фаховий коледж
Національного авіаційного університету»
Науковий керівник – Терещенко Л.В.
вчитель вищої категорії
Відокремленого структурного підрозділу «Слов'янський фаховий коледж Національного
авіаційного університету»

ВПЛИВ ЛОГІСТИКИ НА РОЗВИТОК ПІДПРИЄМСТВ МАЛОГО ТА СЕРЕДЬОГО БІЗНЕСУ В СУЧАСНІХ ЕКОНОМІЧНИХ УМОВАХ

Зі зміною суспільних реалій сьогодні виникає нагальна потреба [*текст доповіді*].

Література:

1. Романенко О.Н. Інтернет-маркетинг. URL: <https://stud.com.ua/64250/marketing/internet-marketing> (дата звернення 25.10.2020)
2. Шевчук Ю., Олекса О. Правова природа адміністративних договорів. *Вісник Академії правових наук України*. 2011. № 3. С. 101–109.
3. Бандурка О. М. Основи управління в органах внутрішніх справ України: теорія, досвід, шляхи удосконалення. Харків: Основа, 2006. 398 с.

Редколлега збірника не несе відповідальності за зміст та якість поданих матеріалів, але залишає за собою право внесення змін і форматування тез доповідей!

НЕОБХІДНО ЗНАТИ:

Участь у конференції БЕЗКОШТОВНА. Усі учасники забезпечуються електронними програмою, збірником тез та сертифікатом про участь у конференції, які будуть направлені на електронну адресу учасників, вказану у заявках.

КООРДИНАТИ ОРГКОМПІТЕТУ

84122, Україна, Донецька область м. Слов'янськ
буль. Центральна, 27, каб. Б-27

Відокремлений структурний підрозділ «Слов'янський фаховий коледж
Національного авіаційного університету»

Циклова комісія «Управління та адміністрування»

Ел. адреса: vspsfc.conf@gmail.com

Для отримання додаткової інформації просимо звертатись до координатора конференції:

— голова циклової комісії «Управління та адміністрування» викладач
вищої категорії **Шевченко Ольга Олександрівна**: моб. тел.: 050-512-58-58.
електронна адреса: vspsfc.conf@gmail.com

Сподіваємося на Вашу зацікавленість і співпрацю!

З ПОВАГОЮ, ОРГКОМПІТЕТ.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «СЛОВ'ЯНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО АВАЦІЙНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

Циклова комісія управління та адміністрування



І ВСЕУКРАЇНЬСЬКА НАУКОВО-ПРАКТИЧНА КОНФЕРЕНЦІЯ «ПРОФЕСІЙНІ ПІДХОДИ ДО ВИРІШЕННЯ ЕКОНОМІЧНИХ ПРОБЛЕМ В УМОВАХ ДІДЖИТАЛІЗАЦІЙ»

26 жовтня
2021

Інформаційний лист

ШАНОВНІ ДРУЗІ! ШАНОВНІ КОЛЕГИ!

Запрошуємо Вас взяти участь у роботі І Всеукраїнської науково-практичної конференції «ПРОФЕСІЙНІ ПІДХОДИ ДО ВИРІШЕННЯ ЕКОНОМІЧНИХ ПРОБЛЕМ В УМОВАХ ДІДЖИТАЛІЗАЦІЙ», яка відбудеться 26 жовтня 2021 року.

Метою проведення заходу є обмін досвідом наукових досліджень щодо вирішення економічних проблем в умовах діджиталізації.

До участі в конференції запрошуються науковці, викладачі закладів вищої та передфахової освіти, докторанти, аспіранти, фахівці-практики, підприємці та здобувачі вищої освіти.

- Під час роботи конференції запланована робота наступних секцій:
- Сучасні технології в маркетингу
 - Фінансова, банківська та облікова діяльність в умовах діджиталізації
 - Актуальні проблеми менеджменту в інформаційному суспільстві
- Робочі мови:** українська, англійська.

КАЛЕНДАР КОНФЕРЕНЦІЇ

До 23 жовтня 2021 р. – прийом реєстраційних карток та матеріалів для участі в конференції.

26 жовтня 2021 р. – проведення конференції.

Для участі в конференції необхідно до **23 жовтня 2021 року** (включно) надіслати на електронну адресу vspsfc.conf@gmail.com заявку встановленого зразка та тези доповіді.

ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ КОМПІТЕТ:

Голова:

Лисак Т.К., викладач вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист, начальник коледжу

Заступник голови:

Гребель О.Б., к.е.н. викладач вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист, заступник начальника коледжу з навчальної роботи.

Члени організаційного комітету:

Шевченко О.О., викладач вищої кваліфікаційної категорії, голова цехової комісії управління та адміністрування

Могесва Л.В., викладач вищої кваліфікаційної категорії

Гомелєва К.А., викладач вищої кваліфікаційної категорії

Бурда Л.В., викладач вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист.

МАТЕРІАЛИ КОНФЕРЕНЦІЇ

За підсумками роботи конференції планується видання електронного збірника наукових матеріалів ... тез доповідей. Збірник із доповідей матеріалів конференції та сертифікат учасника буде розісланий на вказану у реєстраційній картці адресу для листування.

РЕЄСТРАЦІЙНА КАРТКА УЧАСНИКА

I Всеукраїнської науково-практичної конференції «Професійні підходи до вирішення економічних проблем в умовах діджиталізації»

ПІБ _____
 Науковий ступінь _____
 Вчене звання _____
 Посада _____
 Організація _____
 Контактний телефон _____
 E-mail _____
 Обрана секція _____
 Тема тез _____
 Форма участі – очна, дистанційна.

Поданою тезою до друку Ви погоджуєтесь і заявляєте про те, що тези написані для опублікування тільки у збірнику за результатами роботи I Всеукраїнської науково-практичної конференції: «Професійні підходи до вирішення економічних проблем в умовах діджиталізації» (25.10.2021 р.) та до цього часу не друкувалися в інших виданнях; озайомлені з вимогами до оформлення рукопису та оформлення списку використаних джерел; тези написані особисто (у співавторстві) без порушення інтересів третіх осіб; тези пройшли перевірку на антиплагіат. Надасте оргкомітету право на відтворення збірника матеріалів конференції (опублікування, оприлюднення, тиражування або інше розмноження) без обмеження тиражу примірників, право на поширення збірника будь-яким способом; право на публічне використання матеріалів конференції та демонстрацію їх в інформаційних, рекламних та інших цілях – ТАК.

ВІМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ТЕЗ ДОПОВІДІ

Обсяг: до 3-ох сторінок тексту формату А4.

Шрифт: Times New Roman, 14 кегль.

Міжрядковий інтервал: 1,5.

Вирівнювання: по ширині.

Параметри сторінки: абзац – 1,25 мм; поля – 20 мм з усіх боків.

Список літератури наводиться в кінці тез доповіді з обов'язковим посиланням по тексту в квадратних дужках.

Обов'язково в тезах зазначаються: прізвище, ініціали, посада автора, місце роботи (навчання), назва тез, ключові слова. Для здобувачів вищої освіти та аспірантів обов'язково зазначається ПІБ наукового керівника, його місце роботи та посада.